Ibagué, 2 de octubre 2024

Señor
JHORDANY MICHAEL BELTRAN CASTAÑO
Supervisor
IMDRI

ASUNTO: Informe de actividades y de Supervisión No 05 - 2024

Cordialmente me dirijo a usted, para presentar mi cuenta de cobro correspondiente al quinto informe del contrato de servicios N°245 del 30 de abril de 2024 correspondiente a la fecha del 01 al 30 de septiembre de 2024 para su respectiva autorización.

Adjunto los siguientes soportes;

- ✓ Oficio de presentación
- ✓ Formato cuenta de cobro
- ✓ Planilla de seguridad social
- ✓ Recibo de pago
- ✓ Informe de actividades
- ✓ Certificación Supervisor
- ✓ Otros formatos

Cordialmente,

EDDY URIEL VILLARRAGA SOTO

Visto Bueno: _____

Anexo: ____ Folios

Con Copia: Dirección Administrativa Financiera y Técnica – Presupuesto

CÓDIGO: FOR -PRO-009
VERSIÓN: 01
FECHA: SEPTIEMBRE2024
PÁGINA: 1 DE 1

J	V	S	D

IO/ VEREDA

29	30	31	TOTAL ASIST.
	X		11
	X		11
	X		10
	X		12
	X		13
	X		11
	X		11
	X		11
	X		12
	X		10
	X		12
	X		11
	X		11
	X		10

2024/10/02 09:58 AM

INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ - IMDRI

PAGO CONTRATO PRESTACIÓN SERVICIOS - DOCUMENTO SOPORTE NO OBLIGADOS A FACTURAR

ORDEN DE PAGO Nº 5 **DE FECHA :** 2/10/2024

INFORMACION DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

Nº del contrato:	245	Fecha Inicio:	03/05/2024	Fecha Terminación:	02/12/2024	Valor del Contrato	$ 15.400.000
						Valor de la Adicion	$ -
Valor Mensual		Valor Bruto		PERIODO DE PAGO		INFORMACION PRESUPUESTAL	Saldos del Contrato
				DEL	1/09/2024 AL 30/09/2024		Saldo Anterior / Saldo Nuevo
$ 2.200.000		$ 2.200.000		Total dias a liquidar	30		$ 6.746.667 / $ 4.546.667
Apellidos y Nombres del Contratista:		EDDY URIEL VILLARRAGA SOTO					TELEFONO: 3106777810
Nº documento de identificación:		71.713.269		Dependencia:		AREA TÉCNICA	

PLANILLA PILA No.	9472108987
IBC	$ 1.300.000,0
PAGO SEGURIDAD SOCIAL SALUD	$ 164.500
PAGO SEGURIDAD SOCIAL PENSION	$ 210.500
ARL	$ 32.100
CAJA COMPENSACIÓN	$ -
TOTAL	$ 407.100

Favor Consignar en:	
Banco	BANCOLOMBIA
Tipo de Cuenta	Ahorros
Número Cuenta	41200043926

SON: DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/C

PARA LOS EFECTOS LEGALES, EL CONTRATISTA DECLARA, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO:

A- Que el 80% o másde sus ingresos mensuales se originaron en honorarios, comisiones o servicios

B- Los ingresos del año Inmediatamente anterior no superan los 400 UVT (año 2023)

C- Que los documentos soporte del pago de Aportes al Sistema General contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, correspondientes a los ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago y que no han sido objeto de disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; asi mismo, que las planillas qe se adjuntan a la presente cuenta de cobro son legales y en ningun momento han sido alteradas en la informacion.

D- Certifico que cumplo con los requisitos establecidos en el articulo 383 del estatuto tributario.

EDDY URIEL VILLARRAGA SOTO

EL CONTRATISTA

EL SUPERVISOR CERTIFICA QUE HA VERIFICADO QUE CUMPLE CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y LA VERACIDAD DEL PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL REALIZADOS POR EL CONTRATISTA POR MEDIO DE LA PLANILLA RELACIONADA EN EL PRESENTE DOCUMENTO Y QUE LOS MISMOS HAN SIDO LIQUIDADOS DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES.

JHORDANY MICHAEL BELTRAN CASTAÑO

El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, para garantizar el uso de la versión vigente. La copia o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO

IMDRI No. 1699-

Fecha: 04 OCT 2024

Recibe: Andrés Zarrazga Hora: 4:49 P.M

Apoyo: Administrativo Financiero y Técnic

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 71713269		VILLARRAGA SOTO EDDY URIEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 4 a n 68-10	IBAGUE-TOLIMA	3106777810	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	00962910	9472108987	I	2024/09/16	2024/10/02	BANCO DE OCCIDENTE	16	$407,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres		Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Ciudad: IBAGUE Depto: TOLIMA (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
1	CC	71713269	VILLARRAGA EDDY	25-14	30	$1,300,000	$208,000	EPS002	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	$31,700	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0

DATOS DEL INFORME		
Informe mensual de actividades No 5		
Fecha de presentación: 02/10/2024	Periodo del informe: 5	Desde:01/09/2024 Hasta: 30/09/2024
Nombre del contratista: EDDY URIEL VILLARRAGA SOTO		
Nombre Interventor(a) o Supervisor(a): JHORDANY MICHAEL BELTRAN CASTAÑO		
Valor del contrato: 15400000	Valor de Adición: $ 0	
DATOS DEL CONTRATO		
Contrato N. 245		
Objeto: DV30-CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE PARA EL FORTALECIMIENTO Y LA PROMOCIÓN DEL PROGRAMA DEPORTE VIBRA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO IMPLEMENTACION DE SIETE PROGRAMAS PARA EL FOMENTO A LA RECREACIÓN, LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE EN EL MUNICIPIO DE IBAGUÉ.		
CDP No. 280	CRP No. 318	
POLIZA No. 2544101191587	Fecha Acta de Aprobación Póliza: 30/04/2024	
Plazo: 7 Meses	Fecha de inicio: 03/05/2024	Fecha de terminación: 02/012/2024

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas y/o productos entregados	Soportes
1.Cumplia a cabalidad la normatividad vigente Decreto Único reglamentario de trabajo Ley 1562 de 2012, Ley 1503 de 2011, Decreto 1072 de 2015, Resolución 0312, por parte del contratista para el desarrollo de las diferentes actividades designadas y programadas por el IMDRI	Se da cumplimiento a la Ley 1562 de 2012 fomentando el mantenimiento del bienestar físico y mental de los trabajadores en ejercicio de las funciones diarias de igual manera se cumple lo dispuesto en la Ley 1503 que menciona los comportamientos y conductas en la vía y de la misma forma se entiende y aplica todo lo relacionado con las obligaciones de los trabajadores y empleadores	

| | | |

	para garantizar un ambiente seguro y saludable	
2. Conocer y cumplir las activades pertinentes que permitan dar cumplimiento a las resoluciones No 004/2017 y No 0025/2020 "por medio de la cual se reglamenta el programa escuelas deportivas del IMDRI"	Di cumplimiento a la resolución 0042 del 13 de marzo de 2017 y 0025 del 2020"por medio de la cual se reglamenta el programa escuelas deportivas del IMDRI, en especial a lo correspondiente al artículo 11. Se realiza las planeaciones requeridas para las escuelas de formación, acompañamiento y todo lo requerido para llevar un buen proceso.	
3.Realizar la promoción, difusión y socialización del PROGRAMA DE ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA del IMDRI, con organizaciones comunales, organizaciones sin ánimo de lucro, instituciones educativas, organismo deportivo y comunidad en general de la zona urbana y rural del municipio de Ibagué.	En el mes de septiembre no se realizaron socializaciones ya que se efectuaron en el mes de junio	

El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, para garantizar el uso de la versión vigente. La copia o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no ***controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO***

| | | |

7.Organizar la realización de 3 encuentros recreo deportivo durante la ejecución del contrato, con un mínimo de 90 personas, con los grupos regulares, realizando la invitación a diferentes con organizaciones comunales, organizaciones sin ánimo de lucro, instituciones educativas, organismo deportivo y comunidad en general de la zona urbana y rural de municipio de Ibagué	El día 28 de septiembre se realizó festival de futbol con los 120 niños participantes en las canchas del barrio jardín Santander donde se realizaron partidos de futbol con 7 grupos con duración de 15 minutos por cada tiempo El día 30 de septiembre se realiza segundo festival en la cancha 2 del parque deportivo donde se realizaron 8 partidos de 15 minutos con un total de 94 participantes	**ANEXO FOTOGRÁFICO**
8. Asistir con los usuarios de los diferentes grupos regulares al festival de las escuelas deportivas, cuando se programe según cronograma del IMDRI.	Se asistirá con los grupos a los festivales que el IMDRI programe	**ANEXO FOTOGRÁFICO**
9.Realizar un plan de entrenamiento mensual, especificando las actividades y cargas semanales, de las actividades encaminadas a un adecuado desarrollo y formación motriz de los niños, niñas y adolescentes, aplicando los procesos de enseñanza y aprendizaje, teniendo en cuenta la edad, madurez física y capacidades y habilidades físicas.	Se realiza un plan de entrenamiento donde se evidencia las actividades semanales con el fin de dar cumplimiento a las actividades pactadas.	**EVIDENCIA FISICA**

*El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el **responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión,** para garantizar el uso de la versión vigente. La copia **o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO***

10. Realizar los diferentes test asignados por el IMDRI en los formatos establecidos.	En el mes de septiembre no se realizó test físico, se tiene previsto realizarlo el próximo mes	
11. Diligenciar, sistematizar y aplicar los formatos institucionales en cada una de las actividades realizadas, que se deben presentar en el informe mensual.	Se diligencia, sistematiza y aplican todos los formatos institucionales en cada actividad realizada y se presentan mensualmente	**EVIDENCIA FISICA**
12. Socializar y entregar al coordinador del programa, reporte poblacional, horario de atención a grupos poblacionales y cronograma mensual de actividades a realizar actualizados en un plazo no superior a 3 días siguientes a la finalización del mes	Se socializa con el coordinador el informe donde se muestran los avances obtenidos en el mes y los resultados de la gestión en la conformación de los grupos y charlas de vivencias, además de eso se hace entrega de reporte poblacional, sesiones de trabajo semanal y planillas de asistencia	**EVIDENCIA FISICA**
13. Entregar a la dirección administrativa financiera y técnica un informe mensual, con copia de las actividades ejecutadas con su respectivo registro fotográfico y soportes de manera física y digital, con la recopilación de los diferentes formatos institucionales debidamente diligenciados	Se entrega a la dirección financiera y técnica el informe mensual donde se evidencia las actividades realizadas durante el mes.	**EVIDENCIA FISICA**
14. Brindar apoyo en la realización de cada uno de los eventos asignados y organizados por el IMDRI y la Alcaldía de Ibagué de una manera activa y dinámica invitando y asistiendo con sus grupos regulares y no regulares a participar de estos.	En el mes de septiembre participe en el siguiente evento: • Presté apoyo el día 10 de septiembre en los juegos Intercolegiados	**ANEXO FOTOGRAFICO**

El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, para garantizar el uso de la versión vigente. La copia o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no ***controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO***

15.Asistir a todas las reuniones que se programen para inducción, capacitación, planeación por parte del supervisor o las que requiera el Instituto Municipal Para el Deporte y la Recreación de Ibagué.	El día 26 de septiembre asistí a reunión de monitores en el hangar del IMDRI con el supervisor del contrato	**ANEXO FOTOGRÁFICO**
16.Promover y realizar jornadas de limpieza, cuidado y charlas de buen uso de los diferentes escenarios deportivos incluyendo a los usuarios del programa, en marco del acuerdo municipal Ibagué¨030 de noviembre de 20	Se da cumplimiento a esta actividad recalcando en las charlas y entrenamientos realizados a los jóvenes sobre el buen uso de los escenarios deportivos.	**ANEXO FOTROGRÁFICO**
17. Contar con los elementos básicos para la ejecución de sus funciones (implementación, y/o dotación deportivos, dispositivo electrónico, conectividad a internet, elementos de bioseguridad personales entre otros.	Para dar cumplimiento a esta actividad se cuenta con los elementos básicos para desarrollar las activades a cabalidad y con total normalidad	
18.Cuidar y responder por los materiales y/o implementación deportiva, publicidad institucional, y demás elementos utilizados para la correcta ejecución del contrato, haciendo entrega formal de luego de cada jornada y devolución mediante acta en optimo estado una vez se termine el contrato.	Se cuidan todos los elementos suministrados y se le da un correcto uso, los elementos recibidos por parte del IMDRI fueron: **4 balones** **1 escalera** **Platillos**	

El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, para garantizar el uso de la versión vigente. La copia o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no ***controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO***

FOR -PRO-009			
RSIÓN: 01			
EPTIEMBRE2024			
NA: 1 DE 1			
		D	S

19. Conocer y cumplir a cabalidad con lo estipulado en el código de integridad del Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué	Se conoce y se cumple con lo estipulado en el código de integridad del IMDRI	
20. Dar aviso al supervisor de cualquier irregularidad que se presente en el cumplimiento de sus funciones o sobre impedimentos de tipo natural o social que se presente en desarrollo de su labor.	Se realizaron todas las actividades asignadas por el supervisor del contrato en pro de dar cumplimiento al mismo	

*El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el **responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión,** para garantizar el uso de la versión vigente. La copia **o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO***

21. Las demás actividades q sean Asignadas de acuerdo a la naturaleza del objeto contractual por parte del supervisor asignado	Se da cumplimiento a todas las actividades que considere el supervisor del contrato e n pro de su cumplimiento	

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

Supervisor: JHORDANY MICHAEL BELTRAN CASTAÑO

Firma_____

Contratista EDDY URIEL VILLARRAGA SOTO

Firma_____

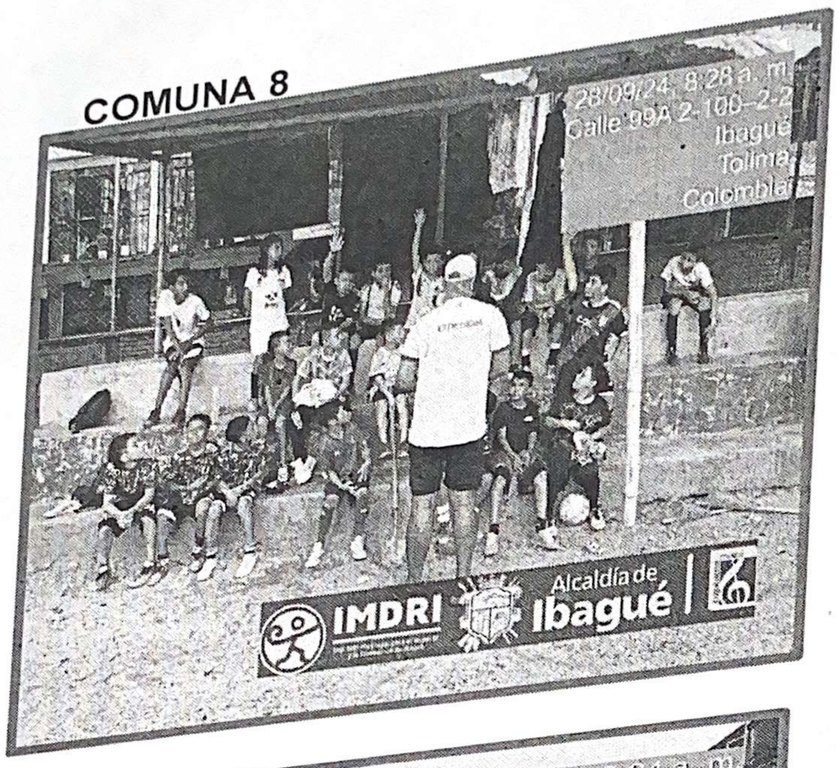
ENTRENAMIENTOS

IMDRI
Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué

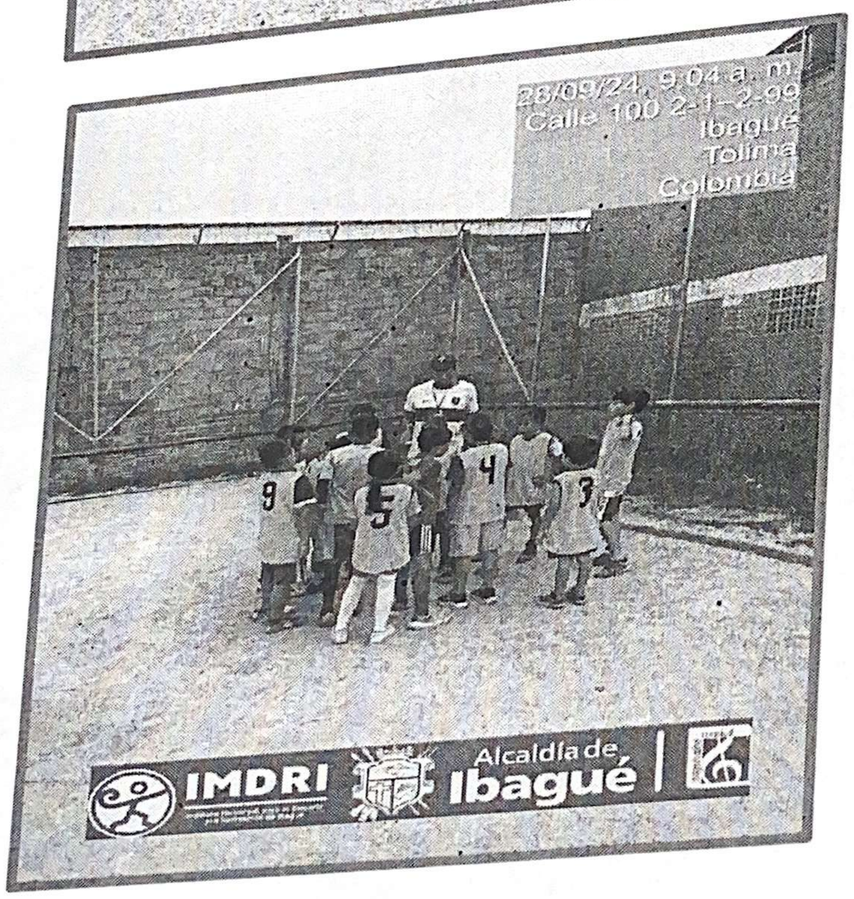
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA
ACTIVIDAD: Contratación
FORMATO: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

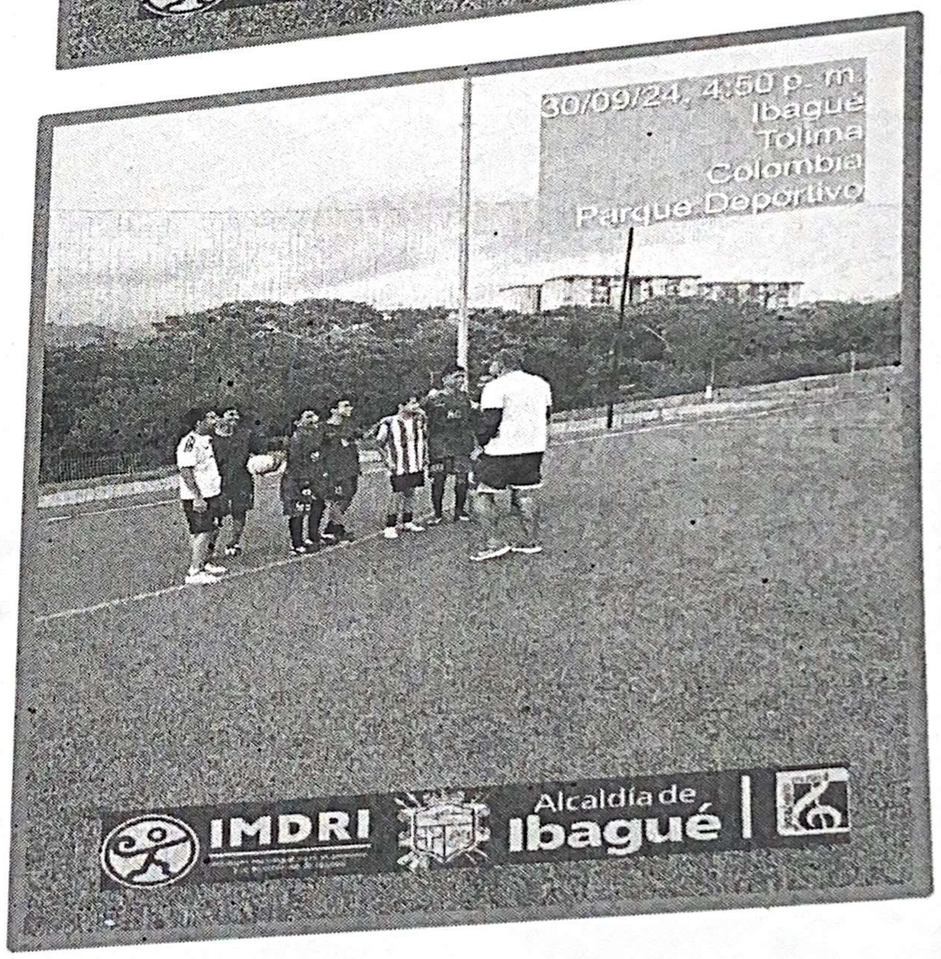
ANEXO FOTOGRÁFICO
CHARLAS Y ENTRENAMIENTOS

COMUNA 8





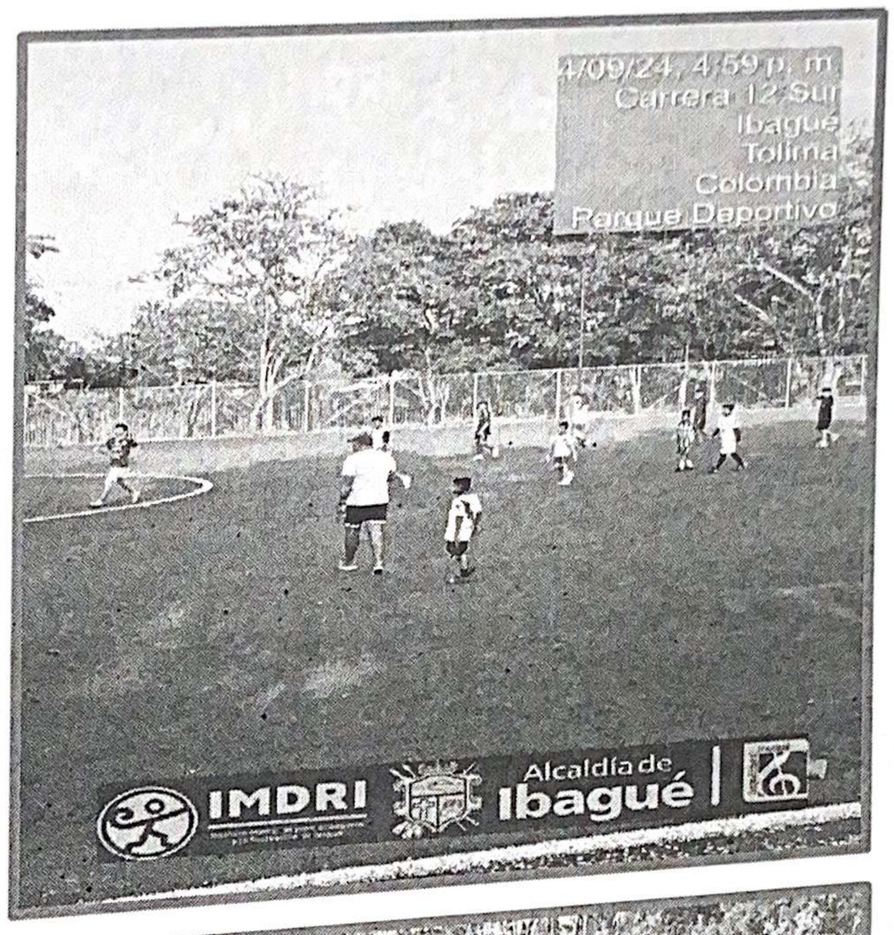




*El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el **responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión,** para garantizar el uso de la versión vigente. La copia **o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO***

ENTRENAMIENTOS





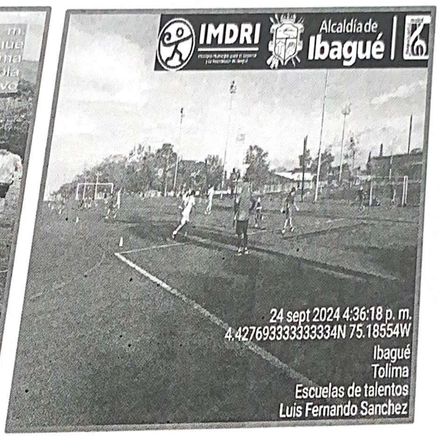




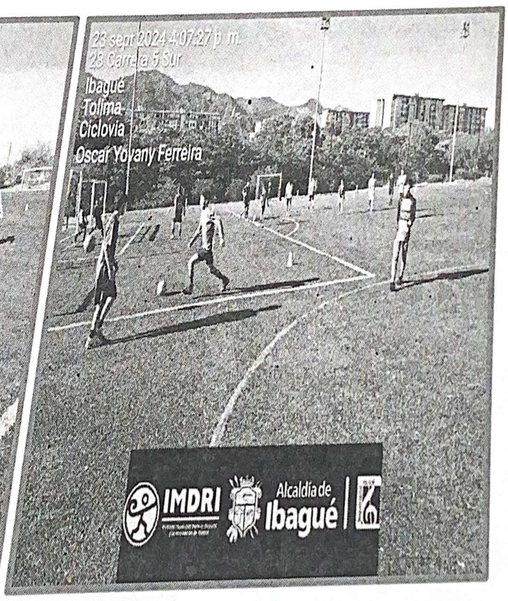
*El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el **responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión,** para garantizar el uso de la versión vigente. La copia **o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO***

| | | |


16/09/24, 4:30 p. m.
Ibagué
Tolima
Colombia
Parque Deportivo
IMDRI
Alcaldía de Ibagué

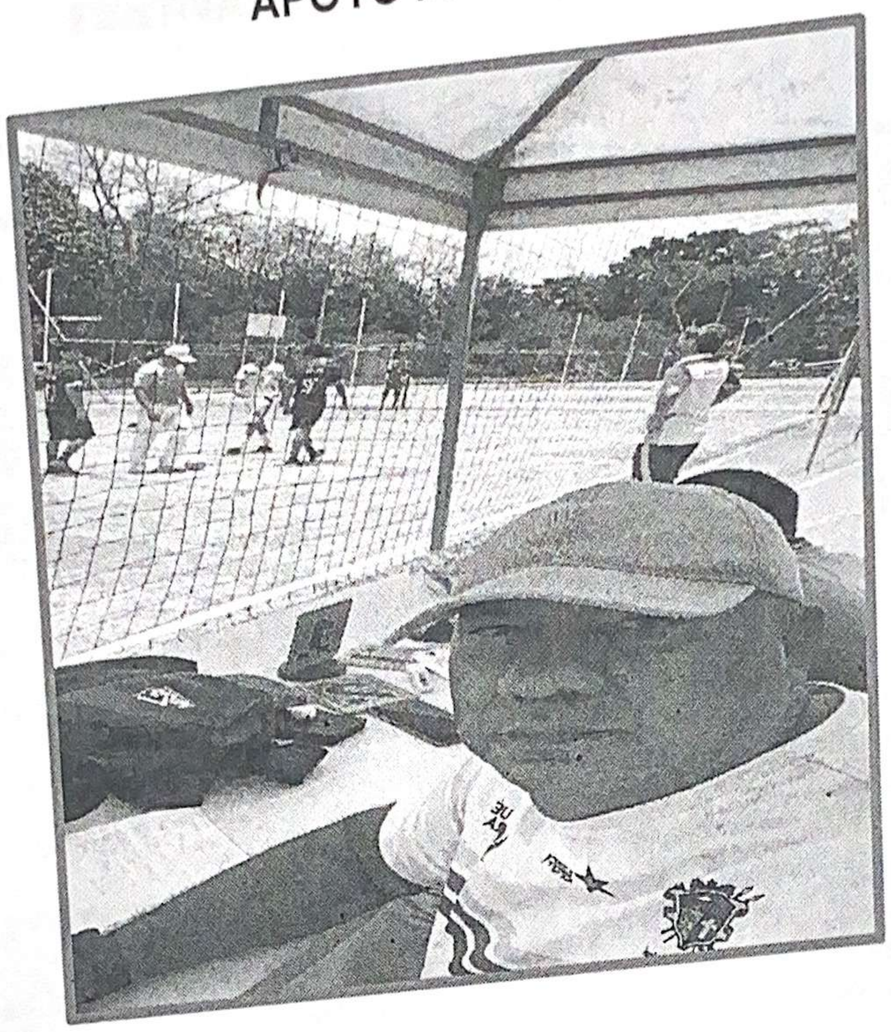

IMDRI
Alcaldía de Ibagué
24 sept 2024 4:36:18 p. m.
4.427693333333334N 75.18554W
Ibagué
Tolima
Escuelas de talentos
Luis Fernando Sanchez

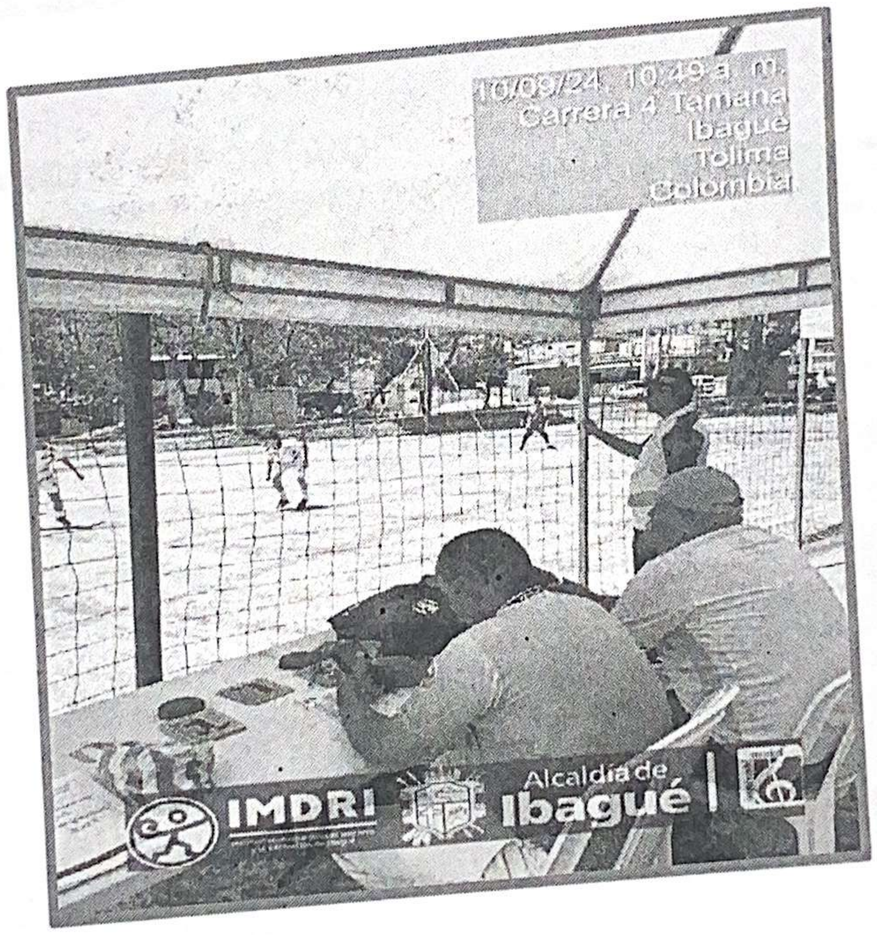

ot 2024 4:07:34 p. m.
rera 5 Sur
any Ferreira
IMDRI
Alcaldía de Ibagué


23 sept 2024 4:07:27 p. m.
25 Carrera 5 Sur
Ibagué
Tolima
Ciclovía
Oscar Yovany Ferreira
IMDRI
Alcaldía de Ibagué

| | | |

APOYO INTERCOLEGIADOS

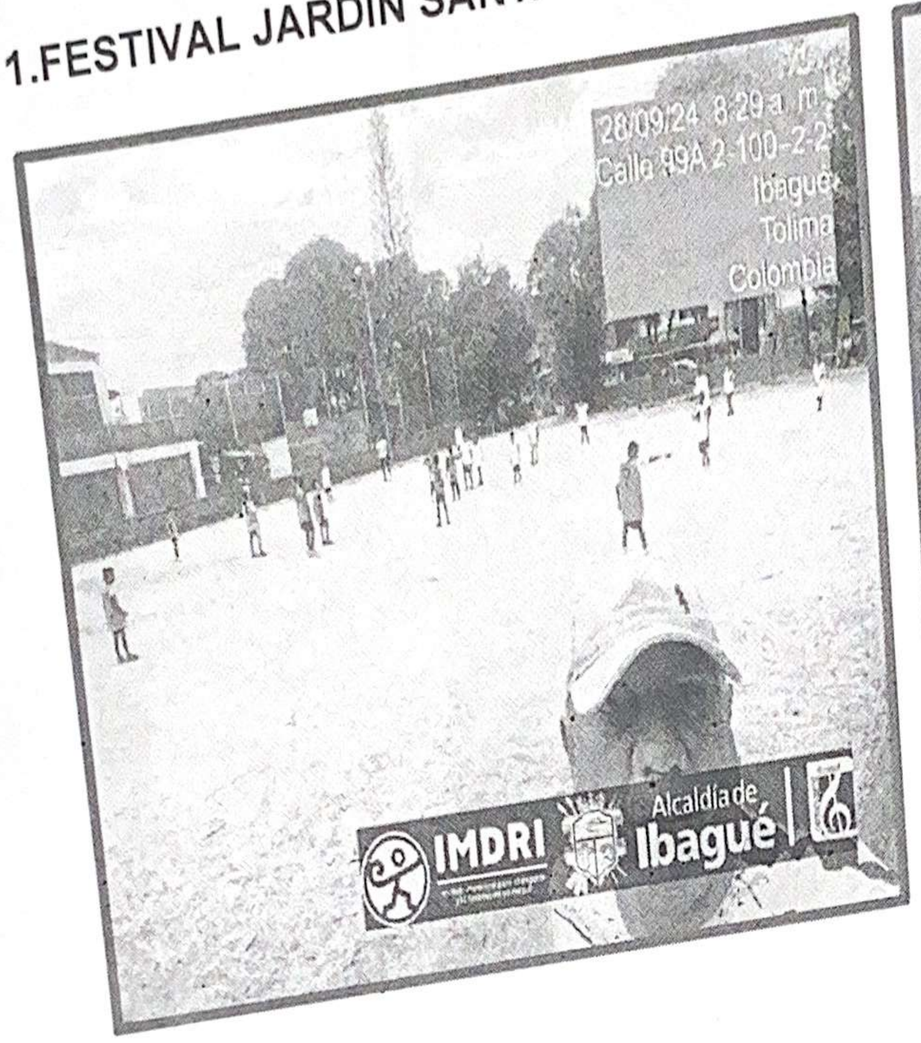




*El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el **responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión,** para garantizar el uso de la versión vigente. La copia **o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO***

FESTIVAL DE FUTBOL CANCHAS JARDIN SANTANDER

1.FESTIVAL JARDÍN SANTANDER





2.FESTIVAL PARQUE DEPORTIVO



El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, para garantizar el uso de la versión vigente. La copia o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no ***controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO***

REUNIÓN LABORAL

SUPERVISOR DEL CONTRATO



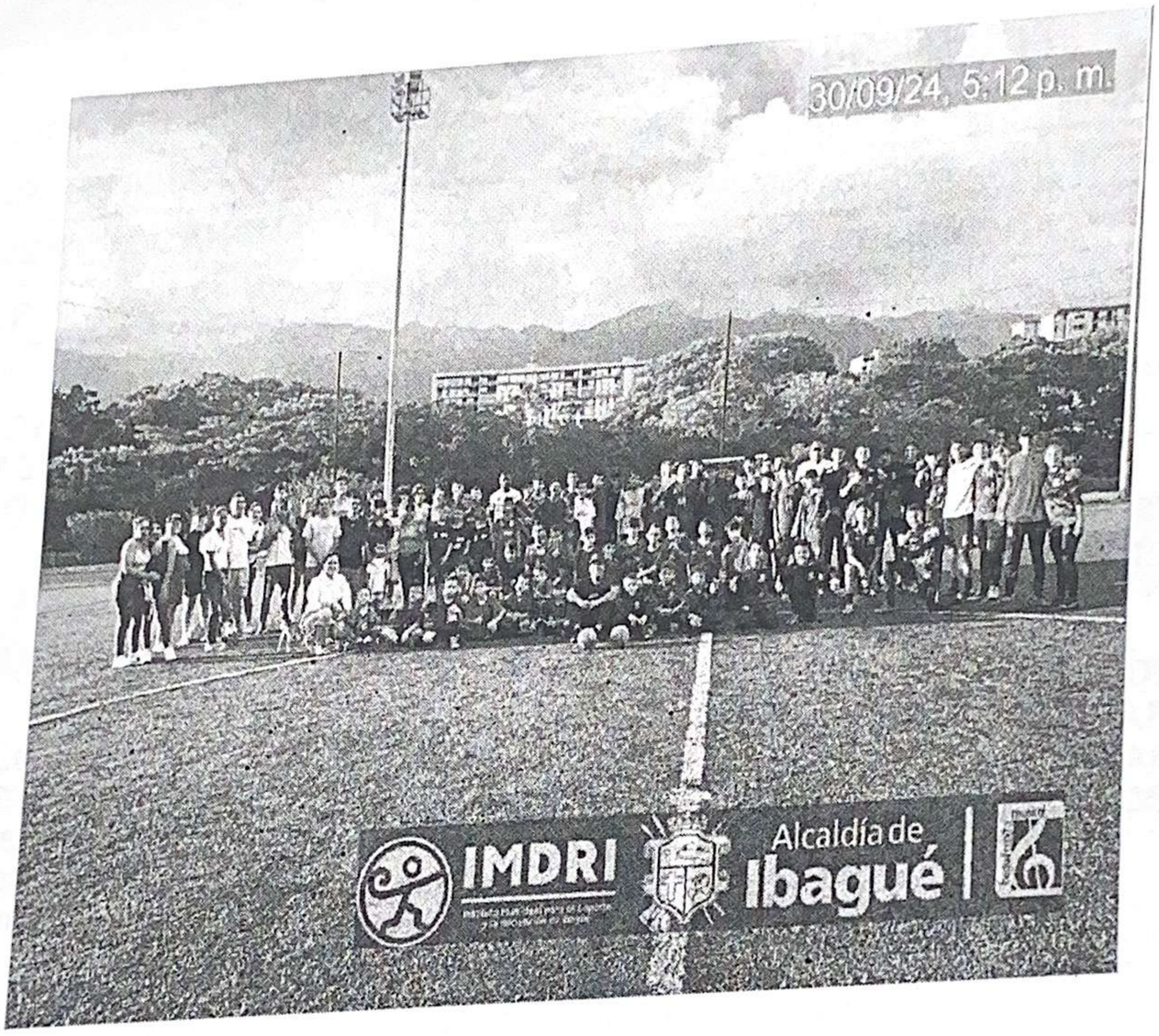
| | | |

INFORME EVENTO FESTIVAL DE ESCUELA DE TALENTOS FUTBOL IMDRI		
DATOS DEL EVENTO		
DEPARTAMENTO: TOLIMA	MUNICIPIO: IBAGUE	
TIPO DE ATENCION PRESENCIAL	PRESENCIAL	
COMUNA/ CORREGIMIENTO: COMUNA 8	BARRIO/VEREDA: PARQUE DEPORTIVO	
LUGAR DEL EVENTO: CANCHA 1		
PERSONA RESPONSABLE: EDDY VILLARRAGA	TELÉFONO: 310 6777810	
CORREO ELECTRÓNICO:		
TOTAL, DE PARTICIPANTES DEL EVENTO	INSTITUCIONES QUE SE VINCULARON EN LA ORGANIZACIÓN Y APOYO DEL EVENTO	FECHA DE REALIZACIÓN
94	• ESCUELAS DE TALENTO DEL IMDRI	30 / 09 / 2024
DESCRIPCIÓN DEL EVENTO		
SE REALIZO EL FESTIVAL ESCUELA DE TALENTOS EN FUTBOL EL DIA LUNES 30 DE SEPTIEMBRE DEL PRESENTE AÑO EN UN HORARIO DE 8 A 6 Y 30 PM EN LA CANCHA 1 DEL PARQUE DEPORTIVO , DONDE ESTUVIERON PRESENTE 94 PARTICIPANTES Y SE REALIZARON 8 PARTIDOS DE 15 MINUTOS.		

USO DE MATERIAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES Indique el material usado en el evento, por ejemplo: pasacalles, plegables, , afiches, material deportivo, etc.		
No.	MATERIAL	CANTIDAD
1	BALONES DE FUTBOL	3
2	PENDONES	2

| | | |

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



*El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el **responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión**, para garantizar el uso de la versión vigente. La copia **o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO***

IMDRI Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué	**PROCESO: CONSTRUCCIÓN ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS** **ACTIVIDAD**: Uso De Escenarios Deportivos	**Código:** FOR – PR -004
		Versión: 01
		Fecha: 06/12/2022
	FORMATO: INFORME DE EVENTOS	**Página: 1 de 1**

INFORME EVENTO **FESTIVAL DE ESCUELA DE TALENTOS FUTBOL IMDRI**		
DATOS DEL EVENTO		
DEPARTAMENTO: TOLIMA	**MUNICIPIO: IBAGUE**	
TIPO DE ATENCION PRESENCIAL	**PRESENCIAL**	
COMUNA/ CORREGIMIENTO: COMUNA 8	**BARRIO/VEREDA: JARDIN SANTANDER**	
LUGAR DEL EVENTO: CANCHA DEL CAI DEL JARDIN SANTANDER		
PERSONA RESPONSABLE: EDDY VILLARRAGA	**TELÉFONO: 310 6777810**	
CORREO ELECTRÓNICO:		
TOTAL, DE PARTICIPANTES DEL EVENTO	**INSTITUCIONES QUE SE VINCULARON EN LA ORGANIZACIÓN Y APOYO DEL EVENTO**	**FECHA DE REALIZACIÓN**
90	• ESCUELAS DE TALENTO DEL IMDRI	28 / 09 / 2024
DESCRIPCIÓN DEL EVENTO		
SE REALIZO EL FESTIVAL ESCUELA DE TALENTOS EN FUTBOL EL DIA SABADO 28 DE SEPTIEMBRE DEL PRESENTE AÑO EN UN HORARIO DE 8AM A 12M DE LA TARDE EN LA CANCHA DE CAI JARDIN SANTANDER, DONDE ESTUVIERON PRESENTE 90 PARTICIPANTES DIVIDIOS EN 7 GRUPOS, DONDE REALIZARON LA PRESENTACION DE VARIOS PARTIDOS DE FUTBOL CON DURACION DE DOS TIEMPOS DE 15 MINUTOS.		

USO DE MATERIAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

Indique el material usado en el evento, por ejemplo: pasacalles, plegables, , afiches, material deportivo, etc.

No.	MATERIAL	CANTIDAD
1	BALONES DE FUTBOL	3
2	PENDONES	2

*El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el **responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión**, para garantizar el uso de la versión vigente. La copia **o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO***

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA







*El siguiente Registro físico/digital es autorizado por el **responsable del proceso y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión**, para garantizar el uso de la versión vigente. La copia **o impresión diferente a lo publicado, será considerada como documento no controlado y de uso indebido, exime de responsabilidad de la Entidad. COPIA CONTROLADO***

IMDRI Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué	PROCESO: PROGRAMAS, ACTIVIDAD FISICA, DEPORTE, EDUCACION FISICA Y RECREACION	CÓDIGO: FOR - PRO-010
		VERSIÓN: 01
	CONSOLIDADO POBLACIÓN ATENDIDA	FECHA: SEPTIEMBRE 2024
		PAGINA: 1 DE 1

Nombre del Instructor:	EDDY VILLARRAGA		
Programa que Orienta:	DEPORTES		
Actividad / evento	ESCUELAS DE FORMACION TALENTO - FUTBOL		
Zona Urbana o Rural:	ZONA URBANA		
Comuna ____ / Corregimiento ____			
Barrio o Vereda:	PARQUE DEPORTIVO		
Entidad :	IMDRI		
Lugar:	PARQUE DEPORTIVO		
Dirección:	PARQUE DEPORTIVO		
Periodo	SEPTIEMBRE 2024		
GRUPOS ETAREOS	Masc.	Fem.	TOTAL X ITEMS
Preinfancia (0 – 5 años)	0	0	0
Infancia (6 – 12 años)	33	0	33
Adolescencia (13 – 17 años)	27	0	27
Juventud (18 – 28 años)	0	0	0
Adultos (29 – 59 años)	0	0	0
Adulto Mayor (60 años y más)	0	0	0
TOTAL	60	0	60
IDENTIDAD Y CULTURA	Masc.	Fem.	TOTAL X ITEMS
Indígenas	0	0	0
Afrocolombianos	0	0	0
ROM (Nomadas)	0	0	0
LGBTI	0	0	0
En extrema pobreza	0	0	0
TOTAL	0	0	0
DISCAPACIDAD PERMANENTE POR	Masc.	Fem.	TOTAL X ITEMS
Fisica	0	0	0
Cognitiva	0	0	0
Auditiva	0	0	0
Visual	0	0	0
TOTAL	0	0	0
POBLACIÓN VICTIMA DEL CONFLICTO	Masc.	Fem.	TOTAL X ITEMS
Desplazados	0	0	0
Desmovilizados grupos armados	0	0	0
Otras victimas	0	0	0
TOTAL	0	0	0
OTRA POBLACION	Masc.	Fem.	TOTAL X ITEMS
Madres Gestantes y/o lactantes	0	0	0
Campesinos	0	0	0
TOTAL	60	0	60

| | | |

IMDRI

Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué

OBJETIVO					MONITOR
				CATEGORIA	EDDY VILLARRAGA
SEMANA N°. 1		DIA / FECHA/HORA	LUGAR	FORMACION	MATERIALES
08D10A85:G106+A85:G106 +A8		SEPTIEMBRE	PARQUE DEPORTIVO	GRÁFICO	
ACTIVIDAD	DURACIÓN	METODOLOGÍA	ACTIVIDADES A REALIZAR		
Coordinativa y/o condicionante	15	CALENTAMIENTO	ESTRIRAMIENTO Y CALENTAMIENTO SIN BALON CON CAMBIOS DE DIRECCION		PLATILLOS BALONES
Técnico-Táctica I	40	FASE CENTRAL	TRABAJO FISICO CON DIFERENTES DISTANCIAS		PLATILLOS BALONES
Técnico-Táctica II	20	TACTICA	TRABAJO ENFOCADO EN RECUPERACION BALON		BALONES PLATILLOS CONOS
Actividad Final	15	VUELTA A LA CALMA	ESTIRAMIENTO		LLAMADO A LISTA
Observaciones					

IMDRI

Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué

IMDRI

Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué

IMDRI

Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué

OBJETIVO				CATEGORIA	MONITOR
				FORMACION	EDDY VILLARAGA
SEMANA Nº. 1		DIA / FECHA/HORA	LUGAR		MATERIALES
1		JULIO	PARQUE DEPORTIVO		
TAREAS/ ACTIVIDAD	DURACIÓN	METODOLOGÍA	ACTIVIDADES A REALIZAR	GRÁFICO	
5	15	CALENTAMIENTO	ESTIRAMIENTO Y CALENTAMIENTO EJERCICIOS DE TECNICA CON BALON CON DIFERENTES ZONAS DEL PIE		PLATILLOS BALONES CONOS
20	60	FASE CENTRAL	TRABAJO DE DEFINICION CON CAMBIOS DE DIRECCION, FUTBOL EN ESPACIO REDUCIDO		BALONES PLATILLOS
Actividad Final	15	VUELTA A LA CALMA	ESTIRAMIENTO		PLANILLA DE ASISTENCIA
Observaciones					